

Số: 166 /KH-TLNHT

Hà Tĩnh, ngày 28 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH
Phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025

Thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 của Quốc hội ngày 20/11/2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quy định 189-QĐ-TW ngày 08/10/2024 của BCH Trung ương Đảng về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.

Nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí tại Công ty và các đơn vị trực thuộc, Công ty TNHH MTV Thủy lợi Nam Hà Tĩnh xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2025 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện thường xuyên, kiên quyết, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo các chỉ thị, nghị quyết, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước;

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong việc chỉ đạo, phổ biến và tổ chức thực hiện có hiệu quả các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh trong lĩnh vực PCTN, tiêu cực gắn với tăng cường công tác giáo dục liêm chính, xây dựng văn hóa tiết kiệm, không tham nhũng, tiêu cực trong cán bộ, đảng viên;

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) để nâng cao nhận thức về công tác PCTN, cung cấp kịp thời, đầy đủ thông tin về pháp luật PCTN cho cán bộ, đảng viên và người lao động trong Công ty; phát huy vai trò, trách nhiệm của toàn thể cán bộ, đảng viên, người lao động trong đấu tranh PCTN;

- Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng theo quy định của pháp luật. Thực hiện kỷ cương,

Tiếp tục đổi mới cách thức, phương pháp chỉ đạo, điều hành để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; siết chặt kỷ luật, kỷ cương. Tăng cường tính công khai minh bạch, nhất là liên quan đến các công trình/dự án, công tác cán bộ...Thực hiện nghiêm các quy định của Đảng và Nhà nước về công tác PCTN, tiêu cực; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giám sát để kịp thời giải quyết những vấn đề còn tồn đọng, vướng mắc.

Tiếp tục nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị theo nội dung quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành; thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị mình phụ trách.

Khuyến khích cán bộ, viên chức, người lao động, người dân tố giác khi phát hiện cán bộ, viên chức, người lao động Công ty quản lý có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực; thực hiện tốt công tác bảo vệ người tố cáo, đấu tranh PCTN,TC; đồng thời, xử lý nghiêm tổ chức, cá nhân cố tình che dấu sai phạm để tránh ảnh hưởng đến trách nhiệm người đứng đầu và thành tích chung của cơ quan, đơn vị; kịp thời khen thưởng cá nhân có thành tích trong PCTN,TC, đưa công tác PCTN, tiêu cực là một trong các tiêu chí hàng đầu để bình xét thi đua, khen thưởng, đánh giá, xếp loại hàng năm đối với tập thể, cá nhân. Việc tổ chức việc bình xét thi đua, khen thưởng đối với tổ chức, cá nhân phải được đánh giá cả tiêu chí hiệu quả công tác PCTN, tiêu cực trong tổ chức, cơ quan, đơn vị.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN

Tiếp tục chỉ đạo, triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN; từng bước đổi mới hình thức, cách thức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN phù hợp với điều kiện thực tế gắn với ứng dụng công nghệ thông tin.

Nội dung tuyên truyền tập trung vào các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về PCTN, tiêu cực, nhất là các văn bản mới ban hành, trọng tâm là: Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật PCTN; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 12/CT-TTg, ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Kết luận số 05-CT/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành

Trung ương “về những điều đảng viên không được làm”; Quy định 189-QĐ-TW ngày 08/10/2024 của BCH Trung ương Đảng về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Văn bản số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực hướng dẫn một số nội dung về công tác PCTN, tiêu cực; Công văn số 890/TTg-V.I ngày 03/10/2022 “về việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực thời gian tới”; Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về ban hành Chiến lược quốc gia về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030.

Về hình thức tuyên truyền: Sử dụng các hình thức truyền thông (trang thông tin điện tử, tổ chức hội nghị...), khuyến khích việc sáng tạo trong công tác tuyên truyền nhằm nâng cao tác dụng, hiệu quả công tác tuyên truyền.

Về đối tượng tuyên truyền: Tất cả cán bộ, nhân viên, người lao động trong cơ quan, đơn vị.

3. Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

Tiếp tục thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định của Luật PCTN và các văn bản có liên quan, trong đó chú trọng thực hiện tốt một số giải pháp sau:

3.1. Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức, hoạt động của đơn vị và thực hiện trách nhiệm giải trình.

- Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức, hoạt động của Công ty và tại các đơn vị trực thuộc; thực hiện trách nhiệm giải trình; niêm yết công khai tại trụ sở và cổng thông tin điện tử của đơn vị để cán bộ, đảng viên, người lao động có điều kiện tiếp cận thông tin, biết được các quyền và nghĩa vụ của mình để chủ động, tự nguyện tuân thủ các quy định của pháp luật; đồng thời giám sát và yêu cầu người đứng đầu, thủ trưởng các đơn vị thực hiện đúng quy định; phát hiện kịp thời hành vi vi phạm, gây phiền hà, sách nhiễu, lợi dụng chức trách để tư lợi góp phần ngăn chặn tình trạng lạm quyền, quan liêu, tham nhũng.

- Việc công khai phải bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ, kịp thời theo trình tự, thủ tục quy định của pháp luật. Nội dung công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10, Điều 11 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

- Thực hiện rà soát, thay thế, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế của Công ty đảm bảo đúng quy định và phù hợp với tình hình thực tiễn. Tăng cường trách nhiệm giải trình của cán bộ, người lao động trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của Công ty, tổ chức, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; kịp thời xử lý nghiêm các hành vi vi phạm theo quy định. Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo và công khai báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định.

- Thường xuyên tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; kịp thời xử lý nghiêm các hành vi vi phạm theo quy định.

3.2. Thực hiện đầy đủ các quy định về tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, tố cáo hành vi tham nhũng.

Người đứng đầu Công ty, đơn vị trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm xây dựng, ban hành các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công khai các quy định; thực hiện và công khai kết quả thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định; thường xuyên rà soát các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn đối với từng chức danh trong cơ quan, đơn vị để kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế cho phù hợp với quy định pháp luật và tình hình thực tế.

Xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định của Luật PCTN và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019, để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh đối với các đối tượng có hành vi vi phạm, kịp thời xử lý theo quy định.

3.3. Thực hiện quy định về quy tắc ứng xử của lãnh đạo Công ty, trưởng các đơn vị trực thuộc; quyền hạn và theo Quy chế hoạt động của Công ty.

Thực hiện quy định tại Điều 20 Luật PCTN năm 2018 quy định về quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; Người đứng đầu Công ty, các đơn vị trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm thực hiện, chỉ đạo cán bộ, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý trong khi thực hiện nhiệm vụ và trong quan hệ xã hội phải thực hiện quy tắc ứng xử, bao gồm các chuẩn mực xử sự (những việc phải làm, việc được làm và việc không được làm) phù hợp với quy định của pháp luật và đặc thù nghề nghiệp nhằm đảm bảo liêm chính, trách nhiệm.

Thực hiện nghiêm quy định về việc tặng quà và nhận quà tặng theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; cơ quan, tổ chức, đơn vị và người có chức vụ, quyền hạn không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng dưới mọi hình thức (trừ trường hợp tặng quà vì mục đích từ thiện, đối ngoại hoặc trường hợp cần thiết khác theo quy định của pháp luật); không trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan đến công việc do mình hoặc cơ quan, tổ chức, đơn vị mình giải quyết hoặc quản lý.

Thực hiện việc xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách theo quy định tại Điều 72, Điều 73 của Luật PCTN năm 2018 và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang; Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa

bàn tính; Công văn số 1567-CV/TU ngày 16/2/2023 của Tỉnh ủy về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính; Các tổ chức, đơn vị trong Công ty triển khai thực hiện nghiêm túc việc kiểm soát xung đột lợi ích; khi phát hiện có xung đột lợi ích thì phải thông tin, báo cáo việc xử lý xung đột lợi ích và thực hiện nghiêm túc các biện pháp nhằm kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định của Luật PCTN và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

3.4. Thực hiện quy định về chuyển đổi vị trí công tác trong Công ty.

Thực hiện quy định tại Điều 24, 25, 26 Luật PCTN năm 2018 và các quy định liên quan về chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ theo thẩm quyền quản lý, nhất là một số vị trí trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc nhạy cảm, nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng. Hằng năm, Người đứng đầu Công ty có trách nhiệm chỉ đạo việc rà soát, bổ sung, xây dựng, ban hành và công khai kế hoạch, bản quy hoạch cán bộ theo giao đoạn đúng theo quy định của Luật PCTN và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; Việc điều động và chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện theo hướng dẫn, chỉ đạo về quy định danh mục vị trí công tác và thời hạn luân phiên, luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác phù hợp với từng vị trí công việc và yêu cầu quản lý thực tế tại từng đơn vị trực thuộc để thực hiện chủ trương PCTN.

Kịp thời đề xuất, tham mưu luân chuyển, thay đổi vị trí công tác, đơn vị công tác đối với cán bộ, viên chức và người lao động có dấu hiệu vi phạm, dư luận xấu hoặc không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao. Thực hiện nghiêm Quy định số 114-QĐ/TU ngày 11/7/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng trong công tác cán bộ; việc chuyển đổi vị trí, đơn vị công tác phải đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị; không lợi dụng việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, viên chức và người lao động để thực hiện hành vi trù dập hoặc vụ lợi.

3.5. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn.

Thực hiện quy định tại Mục 6 Chương II Luật PCTN năm 2018, Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong Công ty, tổ chức, đơn vị trực thuộc và các quy định, văn bản hướng dẫn có liên quan về minh bạch tài sản, thu nhập của Thanh tra Chính phủ, Bộ Tài chính. Triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập; bàn giao bản kê khai đảm bảo phương thức, thời điểm, nội dung; công khai bản kê khai theo quy định; xây dựng, triển khai kế hoạch xác minh; xử lý nghiêm hành vi kê khai không trung thực; thực hiện tốt việc giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm không trung thực; xác định rõ thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc triển khai kiểm soát tài sản, thu nhập.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kê khai tài sản và thu nhập đối với các đối tượng phải kê khai; tổng hợp, báo cáo kết quả kê khai gửi các cấp, các ngành đúng biểu mẫu, thời gian quy định.

3.6. Thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý nhà nước.

Thực hiện đầy đủ các quy định tại Mục 5 Chương II Luật PCTN năm 2018 về cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ và các văn bản chỉ đạo của Bộ Tài chính, UBND tỉnh về cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong các nhiệm vụ chính trị được giao.

Tiếp tục duy trì hoạt động của hệ thống phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ quản lý công việc; Phát động phong trào nghiên cứu, ứng dụng khoa học công nghệ, sáng kiến cải tiến kỹ thuật trong toàn Công ty; ứng dụng công nghệ vào công tác quản lý, điều hành công việc và trong lao động sản xuất. Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành và đẩy mạnh chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt trong giao dịch thanh toán của Công ty với các tổ chức, đơn vị và các khoản chi lương, thưởng và chi khác có tính chất thường xuyên.

4. Thực hiện công tác PCTN trong Công ty.

Trên cơ sở các quy định của Luật PCTN năm 2018 và quy định về PCTN, tiêu cực đối với khu vực ngoài nhà nước tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo, xây dựng, triển khai các nội dung để phòng ngừa tham nhũng như: văn hóa kinh doanh lành mạnh, không tham; quy tắc ứng xử, cơ chế kiểm soát nội bộ; việc thực hiện các biện pháp công khai, minh bạch, kiểm soát xung đột lợi ích; phát hiện kịp thời, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng theo quy định.

Công ty căn cứ theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng thực hiện tự kiểm tra để kịp thời phát hiện, xử lý và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý hành vi tham nhũng trong đơn vị, tổ chức mình; có trách nhiệm phản ánh, báo cáo khi phát hiện hành vi tham nhũng; đồng thời xác định rõ trách nhiệm, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị.

5. Công tác phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng

5.1. Công tác kiểm tra và tự kiểm tra

Lãnh đạo Công ty có trách nhiệm tổ chức kiểm tra việc chấp hành pháp luật của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của mình nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng. Khi phát hiện có hành vi tham nhũng, người đứng đầu Công ty, đơn vị phải kịp thời xử lý hoặc báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

Công tác tự kiểm tra: Lãnh đạo Công ty, Trưởng các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của Công ty, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng; thường xuyên đôn đốc đơn vị trực thuộc kiểm tra người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

5.2. Công tác thanh tra, kiểm tra phát hiện tham nhũng

Triển khai có hiệu quả kế hoạch công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ đã được phê duyệt và tiến hành kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm. Kiểm tra việc thực hiện công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập; tổ chức xác minh tài sản, thu nhập theo quy định

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và báo cáo kết quả xử lý sau thanh tra, kiểm tra; những nội dung kết luận, kiến nghị chưa được thực hiện hoặc thực hiện dở dang để tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, kịp thời theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cấp ủy, Ban thanh tra nhân dân Công ty xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2025; theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện về phòng, chống tham nhũng.

2. Lãnh đạo Công ty và Công đoàn Cơ sở: Xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ; nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính và thực hiện các quy chế liên quan đến công tác PCTN. Chỉ đạo các phòng Tài vụ - Kế toán, Tổ chức - Hành chính xây dựng và thực hiện các định mức, tiêu chuẩn chế độ; triển khai thực hiện các quy định về công khai tài chính. Giải quyết khiếu nại, tố cáo để kịp thời phát hiện, ngăn ngừa, xử lý những hành vi tham nhũng. Kịp thời báo cáo những vụ việc liên quan đến công tác PCTN.

3. Giao trưởng các đơn vị tổ chức phổ biến, tuyên truyền, quán triệt và triển khai Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, đảng viên, người lao động; Thực hiện đánh giá công tác PCTN, tiêu cực hàng năm đảm bảo nghiêm túc, chính xác, khách quan; đưa kết quả thực hiện các quy định về PCTN, TC vào tiêu chí đánh giá, xếp loại hàng năm. Quán triệt, chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc các thông báo kết luận về công tác PCTN của cơ quan cấp trên, của Giám đốc Công ty tại các cuộc họp cấp ủy, đơn vị, sinh hoạt chuyên đề... Định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm thực hiện báo cáo bằng văn bản về kết quả công tác PCTN theo quy định.

4. Đối với cán bộ, người lao động có trách nhiệm thực hiện có hiệu quả Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2024 của Công ty. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Công ty;

5. Ban Thanh tra nhân dân: Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát theo chức năng nhiệm vụ theo kế hoạch này.

6. Các tổ chức đoàn thể: Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN đến cán bộ, người lao động, tuyên truyền nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật PCTN. Phát huy dân chủ trong Công ty và các đơn vị trực thuộc. Nếu trong đơn vị có xảy ra tham nhũng cấp trưởng là người chịu trách nhiệm trước cấp trên và pháp luật. Kế hoạch được triển khai thực hiện và tuyên truyền phổ biến rộng rãi đến tất cả cán bộ, đảng viên, người lao động của Công ty.

7. Phòng Tổ chức – Hành chính theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này và các quy định về công tác PCTN, tiêu cực tại Công ty và các đơn vị; định kỳ tổng hợp, dự thảo báo cáo kết quả công tác PCTN, tiêu cực của Công ty để báo cáo các cơ quan cấp trên theo quy định; Tham mưu việc tăng cường công tác hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức thực hiện kê khai, công khai và xác minh tài sản, thu nhập tại Công ty. Kiến nghị xử lý nghiêm đối với các cá nhân thực hiện không đúng các quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2025 của Công ty TNHH MTV Thủy lợi Nam Hà Tĩnh, yêu cầu Lãnh đạo Công ty, Trưởng các phòng, ban, trạm, cụm tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Tỉnh ủy Hà Tĩnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Đảng ủy UBND tỉnh;
- Hội đồng thành viên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Các phòng, ban, trạm, cụm;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



Trần Mạnh Cường